

UMOWA NR /CIS-WAZ.2720.59.2025

W wyniku rozstrzygnięcia zapytania ofertowego nr CIS-WAZ.2720.59.2025, pomiędzy, pomiędzy:

Centrum Informatyki Statystycznej, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa, NIP: 701-023-61-79, REGON: 142396858, zwanym dalej „Zamawiającym”, które reprezentuje

..... –

a

..... z siedzibą przy ul....., kod wpisanym do, posiadającym nr NIP i nr REGON:, zwanym dalej „Wykonawcą”, którą reprezentuje:

..... –

zwanymi dalej łącznie Stronami, została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa zasilacza UPS APC Smart-UPS SRT On-Line, 8kVA/8kW.
2. Warunki i wymagania dotyczące realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, określone są w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 na własny koszt i ryzyko, do **Centrum Informatyki Statystycznej Zakład w Radomiu, ul. Planty 39/45, 26-600 Radom.**

§ 2

WARTOŚĆ UMOWY

1. Za prawidłowe i kompletne wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, w wysokości netto zł (słownie: i/100), plus podatek VAT obliczony wg. stawki 23% w kwociezł, co stanowi kwotę **brutto** zł (słownie: i/100).
2. Wartość przedmiotu umowy określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym koszty: dostawy, instalacji, gwarancji oraz koszty transportu, podróży, opłat i podatków łącznie z podatkiem VAT.

§ 3

TERMIN REALIZACJI UMOWY

Termin wykonania przedmiotu umowy: 14 dni od daty zawarcia umowy

§ 4

POTWIERDZENIE REALIZACJI UMOWY

1. Potwierdzeniem prawidłowego wykonania przedmiotu umowy będzie protokół odbioru podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy, potwierdzający wykonanie przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
2. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego w protokole odbioru, zastrzeżeń do wykonania przedmiotu umowy, Wykonawca niezwłocznie usunie zgłoszone zastrzeżenia dochowując terminu realizacji umowy określonego w § 3.
3. Wzór protokołu odbioru określony jest w Załączniku nr 2 do umowy.

§ 5

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zapłaci wynagrodzenie, o którym mowa w § 2 ust. 1 przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w ciągu 21 dni od daty otrzymania faktury VAT.
2. Podpisany bez zastrzeżeń protokół odbioru, będzie podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za realizację przedmiotu umowy.

3. Faktura będzie wystawiona na rzecz Zamawiającego z podaniem numeru umowy, wyszczególnieniem nazwy towaru, kwoty netto, stawki i kwoty podatku VAT oraz wartości brutto, a także informacji o podzielonej płatności, jeśli dotyczy.
4. Faktura wystawiona w formie papierowej dostarczona zostanie na adres Zamawiającego: Centrum Informatyki Statystycznej, al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa w ciągu 7 dni od daty jej wystawienia.
Bezpośrednio po wystawieniu faktury Wykonawca prześle jej skan na adres e-mail
5. Zamawiający umożliwia Wykonawcy przysyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191). Zamawiający korzysta z Platformy Elektronicznego Fakturowania: PEFexpert Platforma Elektronicznego Fakturowania.
6. Za dotrzymanie przez Zamawiającego terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 1, uważa się złożenie w tym terminie polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 6

ZASADY WSPÓŁDZIAŁANIA STRON

1. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji umowy ze strony Zamawiającego w są:, tel.:, e-mail: lub, tel.:, e-mail:
2. Osobami upoważnionymi do współdziałania przy realizacji umowy ze strony Wykonawcy są:, tel.:, e-mail: lub, tel.:, e-mail:
3. Osoby upoważnione, o których mowa w ust. 1 i 2 są uprawnione do uzgadniania na bieżąco spraw związanych z realizacją przedmiotu umowy oraz podpisania protokołu odbioru, z zastrzeżeniem, że związane są warunkami ustalonymi w umowie.
4. Sposób komunikowania się Stron: w przypadku, gdy umowa przewiduje dokonywanie zatwierdzeń, powiadomień, przekazywanie informacji lub wydawanie poleceń lub zgód, będą one przekazywane drogą elektroniczną na wskazane przez Strony adresy e-mail.
5. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy i wymaga poinformowania drugiej Strony pocztą elektroniczną, z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
6. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać umowę z należytą starannością, zgodnie z ofertą i obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniedbania osób, które skieruje do wykonania umowy, jak również podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia, jego własne.
8. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego niezwłocznie o wszystkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy. Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przedsięwziąć kroki w celu usunięcia przeszkód związanych z wykonaniem umowy, leżących po jego stronie, a zgłoszonych w formie pisemnej przez Wykonawcę. Brak pisemnej informacji o zagrożeniach, trudnościach lub przeszkodach związanych z wykonywaniem umowy, leżących po stronie Zamawiającego, zwalnia Zamawiającego od odpowiedzialności za wynikające stąd skutki i nie może stanowić podstawy do odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z powodu zwłoki bądź braku współdziałania ze strony Zamawiającego albo kwestionowania zasadności naliczenia kar umownych za opóźnienie lub niezrealizowanie przedmiotu umowy w terminie.

§ 7

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela 3-letniej gwarancji na UPS oraz 2-letniej dla baterii. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1.

2. Wykonawca gwarantuje, że odebrany przedmiot umowy, będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
3. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań gwarancyjnych, Zamawiający może dokonać tych czynności we własnym zakresie i kosztami obciążyć Wykonawcę.
4. Okres rękojmi za wady biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru i trwa przez cały okres gwarancji określony w ust. 1. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi także po terminie określonym w zdaniu pierwszym, jeżeli zgłosił Wykonawcy wadę w ww. terminie.
5. Korzystanie przez Zamawiającego z rękojmi lub gwarancji udzielonej przez Wykonawcę nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producenta urządzenia.

§ 8

ODSZKODOWANIE - KARY UMOWNE

1. W przypadku nieterminowej realizacji przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 3 umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości brutto wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki, łącznie nie więcej niż 10% tego wynagrodzenia.
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych:
 - 1) w przypadku niewykonania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, czego skutkiem będzie odstąpienie od niej, w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy,
 - 2) za każde naruszenie wymagań bezpieczeństwa informacji, o których mowa w § 13 umowy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy,
 - 3) za każde naruszenie zasad zachowania w poufności Informacji Poufnych, o których mowa w § 11 umowy, w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy.
3. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego w wysokości przewyższającej karę umowną.
4. Niezależnie od prawa naliczenia kary umownej, w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu Wykonawcy do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy i wyznaczeniu w tym celu dodatkowego, co najmniej 5-dniowego terminu, przysługuje prawo do powierzenia wykonania niezrealizowanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy osobie trzeciej na wyłączny koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Niezależnie od powyższego Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego lub osób trzecich za wszelkie szkody wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
6. W przypadku nienależytego wykonania umowy Zamawiający uprawniony będzie do pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w takim stosunku w jakim wartość wykonanego należycie przedmiotu umowy pozostaje do wartości nienależytego wykonania.

§ 9

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca w rażący sposób narusza postanowienia umowy. Do rażących naruszeń umowy zalicza się w szczególności następujące przypadki:
 - 1) Wykonawca przekroczy termin realizacji umowy o więcej niż 5 dni kalendarzowych w stosunku do terminu określonego w § 3,
 - 2) Wykonawca powierzył wykonanie umowy lub jej części jakiegokolwiek osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej,
 - 3) Wykonawca naruszył zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, o których mowa w § 11 umowy.
 - 4) Wykonawca naruszył wymagania bezpieczeństwa informacji, o których mowa w § 13 umowy.
2. W przypadku rozwiązania umowy lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca ma obowiązek wstrzymania realizacji umowy.

§ 10

SIŁA WYŻSZA

1. Niewykonanie w całości lub w części zobowiązań Stron wynikających z niniejszej umowy nie może być wykorzystane wobec drugiej Strony do dochodzenia roszczeń, jeśli przyczyną niewykonania jest siła wyższa.
2. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenia niemożliwe do przewidzenia, na które Strony nie mają wpływu i są przez Strony niemożliwe do pokonania, a w szczególności: klęski żywiołowe, wojny, mobilizacje, zamknięcie granic, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części.
3. Na skutek siły wyższej termin określony w § 3 zostanie przedłużony o czas trwania siły wyższej. Jednakże, jeśli czas trwania siły wyższej przekroczy 6 miesięcy, każda ze stron uprawniona będzie do odstąpienia od umowy.
4. Strona może powołać się na zaistnienie siły wyższej, gdy poinformuje o tym drugą Stronę pisemnie, za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu w ciągu 3 dni roboczych od dnia powzięcia informacji o tym, że przyczyną niewykonania lub nienależytego wykonania umowy było zdarzenie o charakterze siły wyższej.
5. Ciężar udowodnienia okoliczności zaistnienia siły wyższej, w tym okresu jej trwania, spoczywa na Stronie, która się na nie powołuje.

§ 11

POUFNOŚĆ DANYCH I INFORMACJI

1. Z zastrzeżeniem postanowień ust. 3, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego i innych jednostek statystyki publicznej, danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie "Informacjami Poufnymi".
2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1, obowiązuje Wykonawcę przez czas trwania umowy oraz przez okres 10 lat po jej rozwiązaniu, wygaśnięciu lub odstąpieniu od niej, bez względu na przyczynę.
3. Obowiązkowi zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
 - 1) dostępnych publicznie;
 - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
 - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
 - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
4. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca informuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do:
 1. dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
 2. niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jak za własne działania.
7. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie

pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.

8. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie usunie wszelkie Informacje Poufne w sposób uniemożliwiający ich przywrócenie. W przypadku komisyjnego usunięcia ww. Informacji, Wykonawca jest zobowiązany poinformować Zamawiającego o tym fakcie, bez zbędnej zwłoki.
9. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.
10. W przypadku naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 3) umowy. W sytuacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający będzie miał również prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 1 umowy.

§ 12

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem umowy zapoznał się z Załącznikiem nr 4 do umowy (Klauzula informacyjna RODO).
2. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz w zakresie określonym w Załączniku nr 4 do umowy wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej do treści umowy, jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu umowy. Wykonawca zobowiązuje się w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO oraz określone w Załączniku nr 4 do umowy.
3. W celu realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie przetwarzał następujące dane osobowe: imiona i nazwiska, numery telefonów oraz adresy mailowe pracowników, którzy będą koordynować realizację umowy ze strony Zamawiającego, o których mowa w § 6 ust. 1.
4. W celu realizacji przedmiotu umowy Zamawiający będzie przetwarzał następujące dane osobowe: imiona i nazwiska, numery telefonów oraz adresy mailowe pracowników, którzy będą koordynować realizację umowy ze strony Wykonawcy, o których mowa w § 6 ust. 2.
5. Wykonawca w trakcie wykonywania umowy zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
6. Jeżeli w trakcie wykonywania umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy dane osobowe, to Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującym prawem, w szczególności z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
7. Jeżeli zawarcie lub wykonywanie umowy skutkować będzie przetwarzaniem danych osobowych powierzonych przez Zamawiającego Wykonawcy, Strony zobowiązują się do zawarcia umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.

§ 13

WYMAGANIA BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI

1. Wykonawca oświadcza, iż przed zawarciem umowy zapoznał się z Załącznikiem nr 5 do umowy - Wymagania bezpieczeństwa informacji dla kontrahentów i osób zewnętrznych - oraz zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim wymagań.

2. W przypadku naruszenia wymagań bezpieczeństwa informacji, Zamawiający naliczy karę umowną, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 2 umowy. W sytuacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, Zamawiający będzie miał również prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 8 ust. 2 pkt 1 umowy.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć pomiędzy stronami w związku z niniejszą umową, które nie będą mogły być załatwione polubownie w drodze bezpośredniego porozumienia, podlegać będą rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy dla Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia, umowy, z wyłączeniem zmiany stawki podatku VAT, mogą być dokonywane tylko w formie aneksu, pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Integralną część umowy stanowią następujące Załączniki:
 1. Opis Przedmiotu Zamówienia
 2. Oferta Wykonawcy
 3. Wzory protokołów odbioru
 4. Klauzula informacyjna RODO.
 5. Wymagania bezpieczeństwa informacji dla kontrahentów i osób zewnętrznych

ZAMAWIAJĄCY

podpis / data

WYKONAWCA

podpis / data

Załącznik nr 1 do umowy nr /CIS-WAZ.2720.59.2025

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Protokół odbioru - wzór

Zamawiający

Centrum Informatyki Statystycznej
al. Niepodległości 208, 00-925 Warszawa

Wykonawca

Osoby dokonujące odbioru

w imieniu zamawiającego:

.....
imię i nazwisko

w imieniu Wykonawcy:

.....
imię i nazwisko

Na podstawie umowy nr/CIS-WAZ.2720.59.2025 z dnia, której przedmiotem jest dostawa zasilacza UPS APC Smart-UPS SRT On-Line, 8kVA/8kW, przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy, zgodnie z warunkami określonymi w umowie i załącznikach do niej stwierdzają, że Wykonawca,

w dniu dostarczył zasilacz UPS APC Smart-UPS SRT On-Line, 8kVA/8kW

| Lp. | Urządzenie | Numer seryjny | Uwagi |
|------|------------|---------------|-------|
| 1. | | | |
| | | | |

Warunki odbioru dostawy:

Dostarczony zasilacz:

- posiada wymagane parametry, określone w Opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy TAK*/ NIE*,
- jest fabrycznie nowy i oznakowany przez producenta w sposób umożliwiający identyfikację zarówno produktu jak i producenta TAK*/ NIE*,

Wynik odbioru:

- Pozytywny** *) Bez zastrzeżeń. Zgodnie z wymaganiami określonymi w umowie i załącznikach.
- Negatywny** *), ponieważ:

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym Zamawiającego i dla Wykonawcy.

*) *niepotrzebne skreślić.*

W imieniu Zamawiającego

data, podpis

W imieniu Wykonawcy

data, podpis